

# A CSODABOGÁR AUTIZMUSSEL ÉS FOGYATÉKKAL ÉLŐ SZEMÉLYEK NAPPALI INTÉZMÉNYÉNEK ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓJA

## Tartalomjegyzék

1. Az Adatkezelő.....	1
2. Az adatvédelmi tisztviselő.....	2
3. A kezelt személyes adatok.....	2
4. További címzettek.....	7
5. Általános adatbiztonsági intézkedések.....	7
6. Az érintettek jogai.....	8

Utolsó módosítás dátuma: 2025. január 20.

A jelen adatkezelési tájékoztató azokat az adatkezeléseket foglalja össze, melyeket a **CSODABOGÁR Autizmussal és Fogyatékkal Élő Személyek Nappali Intézménye** (6000 Kecskemét, Agyag u. 6.), mint az **Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága** (székhely: 6000 Kecskemét, Piaristák tere 7.) fenntartása alá tartozó intézmény (a továbbiakban: "**Adatkezelő**") a nappali intézmény szolgáltatását igénybe vevők és kapcsolattartóik, képviselőik vonatkozásában folytat.

Kérjük figyelmesen olvassa végig a jelen adatkezelési tájékoztatót és amennyiben bármilyen kérdése merül fel személyes adatainak kezelése kapcsán, úgy keresse intézményünket bizalommal alábbi elérhetőségeink valamelyikén.

## 1. Az Adatkezelő

Adatkezelő: **CSODABOGÁR Autizmussal és Fogyatékkal Élő Személyek Nappali Intézménye**, mint az **Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága** fenntartása alá tartozó intézmény

Székhely: 6000 Kecskemét, Agyag u. 6.

Postacím: 6000 Kecskemét, Agyag u. 6.

Képviseli: Soltész Veronika

E-mail: [csodabogar@alapelletas.hu](mailto:csodabogar@alapelletas.hu)

## 2. Az adatvédelmi tisztviselő

**dr. Hegyi Áron Antal**

Postacím: 1165 Budapest, Hunyadvár utca 45/A.

E-mail: [central@primantis.hu](mailto:central@primantis.hu)

## 3. A kezelt személyes adatok

Adatkezelés megnevezése	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Kezelt adatok köre	Az adatkezelés időtartama	Címzettek, akiket az adatokat megosztjuk	Az adatok biztonsága érdekében tett intézkedések
<b>Felvételi kérelem elbírálása körében megvalósuló adatkezelés</b>	Az adatkezelés célja, hogy az ellátott felvételi kérelmét elbírálja, intézményben történő ellátási jogosultságát megállapítsa, ennek körében az ellátottat, törvényes képviselőjét és legközelebbi hozzátartozóját (kapcsolattartóját) az Adatkezelő azonosítsa, jövedelmi viszonyait áttekintse, a jogosultsági igényt elbírálja, illetve a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (Szoctv.), illetve a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendeletben (SzCsM	Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont szerint jogi kötelezettség teljesítése (Szoctv. 20. §, 119/C. §, SzCsM Rendelet 22/A. §)	A Szoctv. és az SzCsM Rendeletben mindenkor előírt és a kérelemben szereplő személyes adatok, így különösen azonosítási-, kapcsolattartási-, jövedelmi-, és vagyoni adatok, cselekvőképesség korlátozottsága vagy hiánya esetén	Az ellátási jogosultság elbírálásáig. Az Adatkezelő évente ellenőrzi, hogy a jelentkező jogosult-e az ellátásra, illetve az intézményben van-e férőhely.  Az intézménybe felvétel esetén: A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől	Az Adatkezelő az adminisztratív adatkezelés során kezelt személyes adatokat a Központi Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatást Igénybe vevőkről (KENYSZI) adatbázisába feltölti, ezáltal a Magyar Államkincstárral megosztja	Az Adatkezelő az átadott személyes adatokat kulccsal elzárt szekrényben és jelszóval védett számítógépén tárolja, azokhoz illetéktelen személyek számára nem enged hozzáférést

	Rendelet) előírt kötelezettségeinek eleget te- gyen	Különleges adatok tekinte- tében a GDPR 9. cikk (2) b) pont	gondnokkirendelő határozat	számított öt év eltel- téig a Szocvtv. 23. § (1) bekezdése alapján		
<b>Egészségi állapot igazolásá- val kapcsolatos adatkezelése</b>	Az adatkezelés célja, hogy az Adatkezelő az intézménybe jelent- kező személy egészségi állapotáról meggyőződjön, ezáltal az SzCsM Rendeletben előírt jogszabályi kö- telezettségeinek eleget tegyen	Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont szerint jogi kötelezett- ség teljesítése (SzCsM Ren- delet 4. § és 1. számú mellék- let)  Különleges adatok tekinte- tében a GDPR 9. cikk (2) b) pont	Az SzCsM Rende- let 1. számú mel- lékletében minden- kor előírt szemé- lyes adatok, így kü- lönösen betegség- ekkel, fogyatékos- ságokkal, gyógy- szerfogyasztással kapcsolatos ada- tok, egészségügyi adatokat alátá- masztó orvosi iga- zolások, szükség esetben pszichiátr- iai kórkép	Az intézménybe való felvétel elbírálásáig. Az Adatkezelő évente ellenőrzi, hogy a je- lentkező jogosult-e az ellátásra, illetve az in- tézményben van e fé- rőhely  Az intézménybe felvé- tel esetén: A szociális ellátásra való jogosult- ság megszűnésétől számított öt év eltel- téig a Szocvtv. 23. § (1) bekezdése alapján	Az Adatkezelő az adminisztratív adatkezelés során kezelt személyes adatokat a Köz- ponti Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatást Igénybe vevőkről (KENYSZI) adat- bázisába feltölti, ezáltal a Magyar Államkincstárral megosztja	Az Adatkezelő az átadott személyes adatokat kulccsal elzárt szekrényben és jelszóval védett számítógépen tá- rolja, azokhoz ille- téktelen személyek számára nem en- ged hozzáférést
<b>Előgondozás, gondozási napló, gondozási szükséglet mértékének felmérése köré- ben végzett adatkezelés</b>	Az adatkezelés célja, hogy az Adatkezelő az intézménybe jelent- kező személy gondozási szükség- leteit felmérje, ezáltal a Szocvtv-ben előírt jogszabályi kötelezettségei- nek eleget tegyen	Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont szerint jogi kötelezett- ség teljesítése (Szocvtv. 68/A. § (3), 36/2007. (XII. 22.) SZMM rende- let 3. § (2)	A 36/2007. (XII. 22.) SZMM rende- let 3. számú mel- lékletében minden- kor előírt szemé- lyes adatok, így kü- lönösen tájékozo- dással, étkezéssel, öltözködéssel, tisz- tálkodással, kom- munikációval, élet- vezetéssel kapcsolo- s személyes	Az intézménybe való felvétel elbírálásáig. Az Adatkezelő évente ellenőrzi, hogy a je- lentkező jogosult-e az ellátásra, illetve az in- tézményben van e fé- rőhely  Az intézménybe felvé- tel esetén: A szociális ellátásra való jogosult- ság megszűnésétől	Az Adatkezelő az adminisztratív adatkezelés során kezelt személyes adatokat a Köz- ponti Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatást Igénybe vevőkről (KENYSZI) adat- bázisába feltölti, ezáltal a Magyar	Az Adatkezelő az átadott személyes adatokat kulccsal elzárt szekrényben és jelszóval védett számítógépen tá- rolja, azokhoz ille- téktelen személyek számára nem en- ged hozzáférést

		Különleges adatok tekintetében a GDPR 9. cikk (2) b) pont	adatok. Szükség esetén pedagógiai szakvélemény	számított öt év elteltéig a Szocvtv. 23. § (1) bekezdése alapján	Államkincstárral megosztja	
<b>Adategyeztetés körében végzett adatkezelés</b>	Az adatkezelés célja az Adatkezelő ahhoz fűződő érdeke, hogy az ellátott által rendelkezésre bocsátott adatok helyességét ellenőrizze, ezáltal helyes adatokat vezessen és továbbítsa az ellátotról	Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont szerinti közfeladat ellátása körében végzett adatkezelés	Személyi okmányokon szereplő személyes adatok	Az okmányokon szereplő adatokat az Adatkezelő az okmányok ellenőrzésének pillanatáig kezeli	Az Adatkezelő a személyes adatokat nem osztja meg harmadik személlyel  Az okmányok kezeléséről az Adatkezelő külön nyilatkozatot biztosít az ellátottak részére	Az Adatkezelő az átadott személyes adatokat kulccsal elzárt szekrényben és jelszóval védett számítógépén tárolja, azokhoz illetéktelen személyek számára nem enged hozzáférést
<b>Az ellátottal történő szerződés-kötés érdekében kezelt személyes adatok</b>	Az adatkezelés célja, hogy az Adatkezelő az ellátottal megállapodást tudjon kötni az intézmény szolgáltatásainak igénybevételére és szerződésben rögzítse az igénybevétel feltételeit	Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont szerint jogi kötelezettség teljesítése (Szocvtv. 94/C. §)	A szerződést kötő ellátott azonosító adatai, illetve az ő, valamint törvényes képviselőjének aláírása	A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltéig a Szocvtv. 23. § (1) bekezdése alapján	Az Adatkezelő az adminisztratív adatkezelés során kezelt személyes adatokat a Központi Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatást Igénybe vevőkről (KENYSZI) adatbázisába feltölti, ezáltal a Magyar Államkincstárral megosztja	Az Adatkezelő az átadott személyes adatokat kulccsal elzárt szekrényben és jelszóval védett számítógépén tárolja, azokhoz illetéktelen személyek számára nem enged hozzáférést
<b>Térítési díj megfizetésére vonatkozó megállapodás megkötése kapcsán kezelt személyes adatok</b>	Az adatkezelés célja, hogy az Adatkezelőnél ellátott személy hozzátartozója díjfizetési kötelezettségének eleget tudjon tenni, ennek körében pedig vállalja, hogy	Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont szerint	A szerződést kötő hozzátartozó azonosító adatai, illetve aláírása	A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltéig a	Az Adatkezelő a személyes adatokat nem osztja meg harmadik személlyel	Az Adatkezelő az átadott személyes adatokat kulccsal elzárt szekrényben és jelszóval védett

	a díjfizetési kötelezettségének eleget tesz. Ezáltal az adatkezelés célja a díjfizetési kötelezettség teljesülésének biztosítása	jogi kötelezettség teljesítése (Szoctv. 117/B. §)		Szoctv. 23. § (1) bekezdése alapján		számítógépén tárolja, azokhoz illetéktelen személyek számára nem enged hozzáférést
<b>Egyéb általános (adminisztratív) adatkezelés az intézmény lakóival kapcsolatban</b>	Az adatkezelés célja, hogy az Adatkezelő az ellátott folyamatos és szakszerű ellátását biztosítani tudja. Ennek körében a fent felsoroltakon túl is kezel belső nyilvántartásokat, feljegyzéseket, dokumentumokat annak érdekében, hogy az ellátást megfelelően dokumentálja és alátámassza	Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont szerinti közfeladat ellátása körében végzett adatkezelés	Megismerési és tudomásulvételi nyilatkozatokon, tájékoztatókon, belső feljegyzéseken és dokumentumokban szereplő személyes adatok az ellátotttól, illetve képviselőjétől, kapcsolattartójáról	A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltéig a Szoctv. 23. § (1) bekezdése alapján	Az Adatkezelő a személyes adatokat az intézményben munkát végző önkéntesekkel, gyakorukokkal megoszthatja, azonban velük az Adatkezelő titoktartási kötelezettséget vállal	Az Adatkezelő az átadott személyes adatokat kulccsal elzárt szekrényben és jelszóval védett számítógépén tárolja, azokhoz illetéktelen személyek számára nem enged hozzáférést
<b>Hozzá tartozóval, kapcsolattartóval, vész esetén értesítendő személlyel kapcsolatban végzett adatkezelések</b>	Az adatkezelés célja az ellátott hozzátartozójával, kapcsolattartójával való kapcsolattartás, vész esetén az ő értesítése	Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont szerinti közfeladat ellátása körében végzett adatkezelés	Név, telefonszám	Az Adatkezelő az adatokat az ellátotti jogviszony fennállásának időtartamában kezeli	Az Adatkezelő a személyes adatokat megoszthatja a sürgős intézkedés vagy egészségügyi ellátás biztosítása érdekében jellemzően egészségügyi szolgáltatókkal, orvosokkal, mentőkkel	Az Adatkezelő az átadott személyes adatokat kulccsal elzárt szekrényben és jelszóval védett számítógépén tárolja, azokhoz illetéktelen személyek számára nem enged hozzáférést
<b>Fényképek készítése és közzététele körében megvalósuló adatkezelés</b>	Az adatkezelés célja az intézmény megismerhetőségének elősegítése, működésének bemutatása, illetve a közösségi aktivitás növelése a fényképek megosztásán keresztül	Az érintett (törvényes képviselőjének) hozzájárulása (GDPR 6. cikk (1) a) pont)	Fénykép (képmás)	Az Adatkezelő a személyes adatokat a hozzájárulás visszavonásáig, de legkésőbb az intézményi jogviszony megszűnéséig kezeli	Az Adatkezelő a személyes adatokat weboldalán, illetve a közösségi médiában közzé teheti hozzájárulása esetén, ezáltal személyes adatait a kö-	A személyes adatok jelszóval védett számítógépen kerülnek tárolásra

					zösségi médiafelület szolgáltatójával megosztja	
<b>Tájékoztatás nyújtás, tájékoztatási és dokumentációs kötelezettség teljesítése körében végzett adatkezelések</b>	Az adatkezelés célja a jogszabályok által előírt kötelezettségeknek való megfelelés ennek körében közérdekű adatok átadása, érintetti kérelmek teljesítése, tájékoztatás nyújtása hozzátartozók részére	Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont szerinti közfeladat ellátása körében végzett adatkezelés	Tájékoztatásban szereplő személyes adatok	Az Adatkezelő a személyes adatokat a tájékoztatás megadásáig, közérdekű adatigénylés teljesítése, illetve érintetti kérelmek teljesítése esetén az igény teljesítésétől számított 5 évig (polgári jogi elévülési idő) kezeli	Az Adatkezelő a személyes adatokat a kérelmezővel osztja meg	Az Adatkezelő a kérelmezőt minden esetben felhívja annak igazolására, hogy valóban rendelkezik e jogosultsággal az adott kérelem benyújtására. Ennek körében előfordulhat, hogy személyazonosságának igazolására hívhatjuk fel
<b>Speciális étkezési igények felméréssel kapcsolatos adatkezelés</b>	Az adatkezelés célja, hogy felmérje és biztosítsa a sajátos étkeztetést az arra rászorulóknak részére	Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont szerinti közfeladat ellátása körében végzett adatkezelés	Speciális étkezés szükségességének ténye, illetve az azt alátámasztó orvosi igazolás	A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltéig a Szocvtv. 23. § (1) bekezdése alapján	Az Adatkezelő a személyes adatokat intézmény étkeztetését biztosító vállalkozás részére továbbíthatja	A személyes adatok csak a szükséges példányszámokban állnak rendelkezésre
<b>Számviteli bizonylatok kiállítás</b>	Az Adatkezelő annak érdekében, hogy az Ön által megfizetett összegről Önnek számlát tudjon kiállítani a számlakiállítás érdekében kezelheti az Ön nevét és lakcímét.	Jogszabályi előírás alapján történő adatkezelés (GDPR 6. cikk (1) c) pont)	Név és lakcím	Az Adatkezelő a személyes adatokat a számla kiállításától számított 8 éves időtartamban kezeli a számviteli törvény előírásai szerint	Az Adatkezelő a személyes adatokat a Nemzeti Adó és Vámhatóság részére jogszabályban előírt módon átadja	A személyes adatok csak a szükséges példányszámokban állnak rendelkezésre jelszóval

						védett számítógépen, illetve elzárt szekrényben
--	--	--	--	--	--	---

#### 4. További címzettek

Az Adatkezelő az Ön által rendelkezésre bocsátott személyes adatokat a fenti táblázatban felsoroltakon túl hatósági, illetve bírósági megkeresés esetén, illetve az Adatkezelő vagy mások jogainak, szabadságainak védelme érdekében indokolt esetben átadhatja az illetékességgel rendelkező hatóság, bíróság, vagy kérelmező számára. Amennyiben ilyenre sor kerül, úgy ennek tényéről az Adatkezelő Önt kérésére értesíti, amennyiben az értesítést jogszabály vagy hatósági határozat nem tiltja.

Az Adatkezelő irányítási, szervezési, ellenőrzési és a fenntartói jogkörök gyakorlásának lehetővé tétele érdekében a személyes adatokat fenntartójával az Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatóságával megoszthatja.

Az érintettek adatvédelmi kérdések kezelésével közvetlenül az Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatóságához, illetve a 2. pontban meghatározott adatvédelmi tisztviselőhöz fordulhatnak.

#### 5. Általános adatbiztonsági intézkedések

Az intézmény az ellátottak személyes és különleges adatainak védelme érdekében kizárólag azok számára biztosít hozzáférést, akik az adatkezelés céljának megvalósításához feltétlenül szükséges módon kezelik az adatokat. A jogosultságok folyamatos felülvizsgálatát időszakonként, illetve munkakörváltás esetén azonnal elvégezzük.

Minden új munkavállaló részletes oktatásban részesül az adatvédelemre és adatbiztonságra vonatkozó szabályokról.

Az ellátottakat és törvényes képviselőiket tájékoztatjuk személyes adataik kezeléséről, és biztosítjuk számukra a hozzáférés, helyesbítés, törlés vagy tiltakozás jogának gyakorlását.

Az Adatkezelő az adatbiztonság megfelelő szintű garantálása érdekében belső szabályzatában mérte fel az adatkezelési kapcsán felmerülő kockázatokat és értékelté őket a kockázatok súlyossága és a bekövetkezés valószínűsége szempontjából különböző szempontok szerint.

Az Adatkezelő az informatikai rendszereinek működtetése során a szükséges jogosultságkezelési, belső szervezési és technikai megoldásokat biztosítja, hogy adatai illetéktelen személyek birtokába ne juthassanak, illetéktelen személyek az adatokat ne tudják törölni, kimenteni a rendszerből, vagy módosítani. Az adatvédelmi és adatbiztonsági követelményeket érvényre juttatjuk adatfeldolgozóinkkal szemben is.

Az esetleges adatvédelmi incidensekről nyilvántartást vezetünk, amennyiben szükséges, a felmerülő incidensekről tájékoztatjuk.

Az Adatkezelő és az Adatkezelő weboldalát látogató személy közötti internetes kommunikáció végponttól végpontig titkosítva, https (http+ssl) protokollon keresztül történik.

Az Adatkezelő számítógépein jelszavas védelmet alkalmaz, informatikai eszközeit tűzfalvédelemmel látja el.

Az Adatkezelő tulajdonában álló számítógépeket megfelelő jelszóval, vírusvédő programmal látja el, adathordozó eszközeit erre kialakított selejtezési protokoll alapján semmisíti meg.

Az Adatkezelő a dokumentumok kitöltését követően részletesen szóban egyeztet a ellátottakkal és képviselőikkel a dokumentumok tartalmát és az azokkal kapcsolatban felmerülő kötelezettségeiket.

## 6. Az érintettek jogai

Bármikor jogosult **tájékoztatást** kérni postai, elektronikus, vagy telefonos úton a tájékoztatóban megjelölt elérhetőségeken keresztül az általunk kezelt, Önre vonatkozó személyes adatokról.

Kérésére esetén tájékoztatjuk:

- a kezelt adatokról,
- az adatkezelés céljáról,
- jogalapjáról,



- időtartamáról,
- arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg adatait.

A tájékoztatást a kérelem benyújtásától számított egy hónapon belül írásban, a tájékoztatás kérés formájától függően papír, vagy elektronikus úton adjuk meg.

Bármikor **tiltako**zhat személyes adatai kezelése ellen. A tiltakozást annak benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb egy hónap alatt megvizsgáljuk, annak megalapozottsága kérdésében döntést hozunk, és a döntésről tájékoztatjuk.

Bármikor jogosult az általunk kezelt személyes adatok **törlés**ét, vagy a helytelenül rögzített személyes adatok **helyesbítés**ét kérni.

Ezen kívül **zároljuk** a személyes adatát, ha ezt kéri, vagy ha a rendelkezésünkre álló információk alapján feltételezhető, hogy a törlés sértené jogos érdekeit. Az így zárolt személyes adatot addig kezeljük, ameddig fennáll az adatkezelési cél vagy jogos érdek, amely a személyes adat törlését kizárta.

Az érintett személy a jelen tájékoztatóban megadott elérhetőségeken keresztül kérheti, hogy a személyes adatai kezelését az Adatkezelő **korlátozza** (az adatkezelés korlátozott jellegének egyértelmű jelölésével és az egyéb adatoktól elkülönített kezelés biztosításával) amennyiben

- vitatja a személyes adatai pontosságát (ebben az esetben az Adatkezelő arra az időtartamra korlátozza az adatkezelést, amíg ellenőrzi a személyes adatok pontosságát);
- az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen (ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben).

Ön a jelen tájékoztatóban megadott elérhetőségeken keresztül jogosult arra, hogy az Önre vonatkozó, Ön által az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatait tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek **továbbítsa** anélkül, hogy ezt akadályozná az Adatkezelő.

A hozzáférési, törlési, helyesbítési, korlátozási, adathordozási és zárolási kérelemnek a lehetőségekhez képest leghamarabb, de legfeljebb egy hónapon belül eleget teszünk és értesítjük. Ha kérelemnek nem tudunk helyt adni, ez esetben is egy hónapon belül értesítjük.

Ha az adatot a hozzájárulásával más személy számára továbbítottuk, az adattovábbítás címzettjét is értesítjük a szükséges lépésekről.

Amennyiben személyes adatait hozzájárulása alapján kezeljük, Ön bármikor jogosult arra, hogy **hozzájárulását visszavonja**. Hozzájárulását az Adatkezelőnek jelen tájékoztatóban rögzített elérhetőségein való megkeresés útján vonhatja vissza, illetve amennyiben ez egyébként indokolt az Adatkezelő biztosítja, hogy ennél egyszerűbb módokon is visszavonhassa az adatkezeléshez adott hozzájárulását.

**Amennyiben Ön látássérült, vagy idős korú, úgy kérheti az Adatkezelőtől - a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban rögzített elérhetőségeken, hogy az Adatkezelési Tájékoztató tartalmát word (szöveg) formátumban, vagy nagybetűs változatban bocsássa rendelkezésre.**

Emellett jogosult panaszával a  
**Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz**  
1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.;;  
www.naih.hu,  
Telefon: +36 (1) 391-1400  
E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu))

**fordulni** vagy a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező **bíróság előtt érvényesíteni** személyes adatok kezelésével kapcsolatos jogait.

Az illetékes bíróságot megtalálja az alábbi linken:

<https://birosag.hu/birosag-kereso>

A jelen tájékoztatóban felsorolt jogosultságait bármikor gyakorolhatja, amennyiben e-mailben vagy egyéb módon írásban kapcsolatba lép az Adatkezelővel. A megkeresésével összefüggésben kérhetik, hogy a megkereső személy azonosítsa magát vagy olyan egyéb adatokat adjon meg, melyek a személyére vonatkoznak, melyek a jogosultság igazolására szolgálnak. A megkeresést a jelen adatkezelési tájékoztató 3. pontjában meghatározott módon kezeljük.

Az Adatkezelővel közvetlenül kapcsolatba léphet az 1. pontban rögzített elérhetőségeken keresztül.

**CSODABOGÁR Autizmussal és  
Fogyatékkal Élő Személyek  
Nappali Intézménye**

Adatkezelő