

A PÖTTÖMKE BÖLCSŐDE

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓJA

Tartalomjegyzék

1. Az Adatkezelő.....	1
2. Az adatvédelmi tisztviselő.....	2
3. A kezelt személyes adatok.....	2
4. További címzettek.....	6
5. Általános adatbiztonsági intézkedések.....	6
6. Az érintettek jogai.....	7

Utolsó módosítás dátuma: 2024. július 1.

A jelen adatkezelési tájékoztató azokat az adatkezeléseket foglalja össze, melyeket a **Pöttömke Bölcsőde**, mint az **Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága** (székhely: 6000 Kecskemét, Piaristák tere 7.) fenntartása alá tartozó intézmény (a továbbiakban: "Adatkezelő") a bölcsődei szolgáltatást igénybe vevő gyermekek és szülők vonatkozásában folytat.

Kérjük figyelmesen olvassa végig a jelen adatkezelési tájékoztatót és amennyiben bármilyen kérdése merül fel személyes adatainak kezelése kapcsán, úgy keresse bölcsődénket bizalommal alábbi elérhetőségeink valamelyikén.

1. Az Adatkezelő

Adatkezelő: **Pöttömke Bölcsőde**, mint az **Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága** fenntartása alá tartozó intézmény

Székhely: 6000 Kecskemét, Mátis Kálmán utca 6.

Postacím: 6000 Kecskemét, Mátis Kálmán utca 6.

Képviseli: Ackerl Klára bölcsődevezető

E-mail: bolcsode.matis@alapellatas.hu

2. Az adatvédelmi tisztviselő

dr. Hegyi Áron Antal

Postacím: 1165 Budapest, Hunyadvár utca 45/A.

E-mail: central@primantis.hu

3. A kezelt személyes adatok

Adatkezelés megnevezése	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Kezelt adatok köre	Az adatkezelés időtartama	Címzettek, akikkel az adatokat megosztjuk	Az adatok biztonsága érdekében tett intézkedések
Bölcsődei jogviszony fenntartásával kapcsolatos általános adminisztratív adatkezelés	Az adatkezelés célja az Adatkezelőre a jogszabályok által rótt adminisztratív kötelezettségek elvégzéséhez szükséges adatkezelés	Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont szerint jogi kötelezettség teljesítése, illetve Közfeladat ellátása GDPR 6. cikk (1) e) pont	Kapcsolattartási adatok, gyermek és szüleinek, törvényes képviselőjének azonosítására vonatkozó adatok, így különösen természetes személyazonosító adatok, lakcím, gondozási adatok	Az intézményi jogviszony végéig	Az Adatkezelő az adminisztratív adatkezelés során kezelt személyes adatokat a Központi Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatást Igénybe vevőkről (KENYSZI) adatbázisába feltölti. A gyermek veszélyeztetettségének észlelése esetén a veszélyeztetettségre vonatkozó adatok a hatáskörrel rendelkező jelzőrendszeri tag részére átadásra kerülnek	Az Adatkezelő az átadott személyes adatokat jelszóval védett számítógépen tárolja, azokhoz illetéktelen személyek számára nem enged hozzáférést

Kapcsolatfelvétel és megke- resések megválaszolása	Az adatkezelés célja, hogy az Adatkezelő Önnel felvegye a kapcsolatot, illetve az Ön által feltett kérdéseket megválaszolja, így például az 1. pontban írt email címre írt levelére válaszoljon.	Az érintett hozzájárulása (GDPR 6. cikk (1) a) pont	Név, kapcsolattartási email cím és telefonszám, megfogalmazott igények	Az Adatkezelő a személyes adatokat addig az időpontig kezeli, míg kérdését, igényét megválaszolja.	Az Adatkezelő a személyes adatokat harmadik személyllyel nem osztja meg	Az Adatkezelő az átadott személyes adatokat jelszóval védett számítógépen tárolja, azokhoz illetéktelen személyek számára nem enged hozzáférést
Bölcsődei nyílt napon felvett adatlappal kapcsolatos adat- kezelés.	Az adatkezelés célja a bölcsődei férőhelyek létesítésével kapcsolatos felmérés	Közfeladat el- látása GDPR 6. cikk (1) e) pont	Gyermek neve, gyermek születési helye és ideje, anyja neve	A bölcsődei év meg- kezdéséig	Az Adatkezelő a személyes adatokat harmadik személy- llyel nem osztja meg	A személyes ada- tok csak a szüksé- ges példányszám- ban állnak rendel- kezésre
Bölcsődei jelentkezési, fel- vételi eljárással kapcsolato- s adatkezelés	Az adatkezelés célja a bölcsődei ellátásra való jogosultság megállapítása, valamint a bölcsődei felvétellel érintett gyermek és törvényes képviselőjének azonosítása, a velük való kapcsolattartás továbbá a bölcsődébe történő felvétel lehetőségének megteremtése	Közfeladat el- látása GDPR 6. cikk (1) e) pont Különleges adatok köré- ben a GDPR 9. cikk (2) b) pontja irány- adó	Gyermek neve, születési helye és ideje, anyja neve, lakcíme, TAJ száma, törvényes képviselők azono- sítási és kapcsolat- tartási adatai	A felvett gyermek és törvényes képviselői- nek adatait az intéz- ményi jogviszony megszűnéséig. A fel- nem vett gyermek és képviselője adatait az elutasított jelentkezés- től számított 5 év el- teltéig	Az Adatkezelő a személyes adatokat harmadik személy- llyel nem osztja meg	A személyes ada- tok csak a szüksé- ges példányszám- ban állnak rendel- kezésre
Családlátogatással kapcsola- tos adatkezelés	Az adatkezelés célja a kisgyermek életkörülményeinek felmérése, valamint az intézménybe történő beszoktatásának elősegítése	Közfeladat el- látása GDPR 6. cikk (1) e) pont	Gyermek neve, születési helye és ideje, anyja neve, lakcíme. Gyermek törvényes képvise- lőjének neve, lak- címe, elérhetősége, lakókörülmények	Az intézményi jogvi- szony végéig	Az Adatkezelő a személyes adatokat harmadik személy- llyel nem osztja meg	A személyes ada- tok csak a szüksé- ges példányszám- ban állnak rendel- kezésre
Speciális étkezési igények felmérésével kapcsolatos adatkezelés	Az adatkezelés célja, hogy felmérje, hogy az intézménybe felvett nyert gyermekek közül kiknek	Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés c)	Gyermek családi és utó neve, szüle- tési helye és ideje, anyja neve,	Az étkezésben való részvétel tartamáig, il- letve azt követően a jogviszony	Az Adatkezelő a személyes adatokat intézmény étkezte- tését biztosító	A személyes ada- tok csak a szüksé- ges

	a részére kell biztosítani speciális étkeztetést	pont szerinti jogi kötelezettség teljesítése Különleges adatok körében a GDPR 9. cikk (2) h) pontja irányadó	lakcíme, TAJ száma, szakorvosi igazolás, ami igazolja a speciális étkeztetés szükségességét. (különleges adat)	megszűnésétől számított 5 év elteltéig	vállalkozás részére továbbíthatja	példányszámban állnak rendelkezésre
Fejlesztési napló vezetésével kapcsolatos adatkezelés	Az adatkezelés célja a kisgyermek fejlődésének nyomon követése	Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont szerinti jogi kötelezettség teljesítése Különleges adatok körében a GDPR 9. cikk (2) b) pontja irányadó	Gyermek családi és utóneve, egészségügyi adatok, fejlődési adatok, szülő vagy más törvényes képviselő családi és utóneve	Az intézményi jogviszony végéig	Az Adatkezelő a személyes adatokat harmadik személlyel nem osztja meg	A személyes adatok csak a szükséges példányszámban állnak rendelkezésre
Számviteli bizonylatok kiállítás	Az Adatkezelő annak érdekében, hogy az Ön által megfizetett összegről Önnek számlát tudjon kiállítani a számlakiállítás érdekében kezelheti az Ön nevét és lakcímét.	Jogsabályi előírás alapján történő adatkezelés (GDPR 6. cikk (1) c) pont)	Szülő neve és lakcíme. Abban az esetben, ha a gyermek bölcsődei költségeit szülő munkáltatója fizeti, a munkáltató képviselőjének adatait (név és lakcím)	Az Adatkezelő a személyes adatokat a számla kiállításától számított 8 éves időtartamban kezeli a számviteli törvény előírásai szerint.	Az Adatkezelő a személyes adatokat a Nemzeti Adó és Vámhatóság részére jogszabályban előírt módon átadja. Az Adatkezelő a POLISZ rendszerbe feltöltött adatok esetén a személyes adatokat	A személyes adatok csak a szükséges példányszámban állnak rendelkezésre jelszóval védett számítógépen, illetve elzárt szekrényben

					a Magyar Közigazgatásfejlesztési Zrt. részére átadja	
Kamerás megfigyelőrendszerrel kapcsolatos adatkezelés	Az Adatkezelő személy- és vagyonbiztonság körében az illetéktelenek bejutásának megakadályozásának, valamint bizonyítékok gyűjtése, amennyiben hatósági eljárás lefolytatására kerülne sor. Az adatkezelés jogalapja továbbá az Adatkezelő biztosítási ügyintézés során bejelentett kárigényének alátámasztása	Közfeladat ellátása GDPR 6. cikk (1) e) pont	Képmás	A képfelvétel készítésétől számított 3 napos időtartamban	Az Adatkezelő a személyes adatokat a hatósági eljárás esetén az eljáró hatóságokkal megosztja. Biztosítási ügyintézés keretében, pedig a biztosító társaság rendelkezésére bocsátja	Az Adatkezelő az átadott személyes adatokat jelszóval védett számítógépen tárolja, azokhoz illetéktelen személyek számára nem enged hozzáférést
Bölcsődei tablóképpel kapcsolatos adatkezelés	Az adatkezelés célja a bölcsődében végzett kisgyermek bemutatása a bölcsődei közösséghez tartozás megerősítésének elősegítésének érdekében	Az érintett hozzájárulása (GDPR 6. cikk (1) a)	Képmás	A bölcsőde megszűnések időpontjáig	Az Adatkezelő a személyes adatokat harmadik személlyel nem osztja meg	Az Adatkezelő a személyes adatok védelmének érdekében a tablóképet a bölcsőde belső terében helyezi ki
Sütihasználat a weboldalon	Az Adatkezelő weboldalán sütiket használ annak érdekében, hogy a weboldal zökkenőmentes működését biztosítsa.	Jogos érdeken alapuló adatkezelés (GDPR 6. cikk (1) a) pont)	IP cím, illetve az egyes sütik által tárolt egyéb személyes adatok. A mindenkori sütik listáját Chrome böngésző esetén a weboldal jobb sarkában „További eszközök”, „Fejlesztői eszközök” gombokra kattintva ellenőrizheti	A süti telepítésétől számított legfeljebb 2 éves időtartamban	Az Adatkezelő főszabály szerint a személyes adatokat harmadik személlyel nem osztja meg	Az Adatkezelő kizárólag a feltétlenül szükséges sütiket kezeli weboldala kapcsán.

4. További címzettek

Az Adatkezelő az Ön által rendelkezésre bocsátott személyes adatokat a fenti táblázatban felsoroltakon túl hatósági, illetve bírósági megkeresés esetén, illetve az Adatkezelő vagy mások jogainak, szabadságainak védelme érdekében indokolt esetben átadhatja az illetékességgel rendelkező hatóság, bíróság, vagy kérelmező számára. Amennyiben ilyenre sor kerül, úgy ennek tényéről az Adatkezelő Önt haladéktalanul értesíti, amennyiben az értesítést jogszabály vagy hatósági határozat nem tiltja.

Az Adatkezelő irányítási, szervezési, ellenőrzési és a fenntartói jogkörök gyakorlásának lehetővé tétele érdekében a személyes adatokat fenntartójával az Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatóságával megoszthatja.

Az érintettek adatvédelmi kérdések kezelésével közvetlenül az Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatóságához, illetve a 2. pontban meghatározott adatvédelmi tisztviselőhöz fordulhatnak.

5. Általános adatbiztonsági intézkedések

Az Adatkezelő az adatbiztonság megfelelő szintű garantálása érdekében belső szabályzatában mérte fel az adatkezelési kapcsán felmerülő kockázatokat és értékelté őket a kockázatok súlyossága és a bekövetkezés valószínűsége szempontjából különböző szempontok szerint.

Az Adatkezelő az informatikai rendszereinek működtetése során a szükséges jogosultságkezelési, belső szervezési és technikai megoldásokat biztosítja, hogy adatai illetéktelen személyek birtokába ne juthassanak, illetéktelen személyek az adatokat ne tudják törölni, kimenteni a rendszerből, vagy módosítani. Az adatvédelmi és adatbiztonsági követelményeket érvényre juttatjuk adatfeldolgozóinkkal szemben is.

Az esetleges adatvédelmi incidensekről nyilvántartást vezetünk, amennyiben szükséges, a felmerülő incidensekről tájékoztatjuk.

Az Adatkezelő és az Adatkezelő weboldalát látogató személy közötti internetes kommunikáció végponttól végpontig titkosítva, https (http+ssl) protokollon keresztül történik.

Az Adatkezelő számítógépein jelszavas védelmet alkalmaz, informatikai eszközeit tűzfalvédelemmel látja el.

Az Adatkezelő tulajdonában álló számítógépeket megfelelő jelszóval, vírusvédő programmal látja el, adathordozó eszközeit erre kialakított selejtezési protokoll alapján semmisíti meg.

6. Az érintettek jogai

Bármikor jogosult **tájékoztatást** kérni postai, elektronikus, vagy telefonos úton a tájékoztatóban megjelölt elérhetőségeken keresztül az általunk kezelt, Önre vonatkozó személyes adatokról.

Kérésére esetén tájékoztatjuk:

- a kezelt adatokról,
- az adatkezelés céljáról,
- jogalapjáról,
- időtartamáról,
- arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg adatait.

A tájékoztatást a kérelem benyújtásától számított egy hónapon belül írásban, a tájékoztatás kérés formájától függően papír, vagy elektronikus úton adjuk meg.

Bármikor **tiltako**zhat személyes adatai kezelése ellen. A tiltakozást annak benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb egy hónap alatt megvizsgáljuk, annak megalapozottsága kérdésében döntést hozunk, és a döntésről tájékoztatjuk.

Bármikor jogosult az általunk kezelt személyes adatok **törlését**, vagy a helytelenül rögzített személyes adatok **helyesbítését** kérni.

Ezen kívül **zároljuk** a személyes adatát, ha ezt kéri, vagy ha a rendelkezésünkre álló információk alapján feltételezhető, hogy a törlés sértené jogos érdekeit. Az így zárolt személyes adatot addig kezeljük, ameddig fennáll az adatkezelési cél vagy jogos érdek, amely a személyes adat törlését kizárta.

Az érintett személy a jelen tájékoztatóban megadott elérhetőségeken keresztül kérheti, hogy a személyes adatai kezelését az Adatkezelő **korlátozza** (az adatkezelés korlátozott jellegének egyértelmű jelölésével és az egyéb adatoktól elkülönített kezelés biztosításával) amennyiben

- vitatja a személyes adatai pontosságát (ebben az esetben az Adatkezelő arra az időtartamra korlátozza az adatkezelést, amíg ellenőrzi a személyes adatok pontosságát);
- az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;

- az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen (ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben).

Ön a jelen tájékoztatóban megadott elérhetőségeken keresztül jogosult arra, hogy az Önre vonatkozó, Ön által az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatait tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek **továbbítsa** anélkül, hogy ezt akadályozná az Adatkezelő.

A hozzáférési, törlési, helyesbítési, korlátozási, adathordozási és zárolási kérelemnek a lehetőségekhez képest leghamarabb, de legfeljebb egy hónapon belül eleget teszünk és értesítjük. Ha kérelmének nem tudunk helyt adni, ez esetben is egy hónapon belül értesítjük.

Ha az adatot a hozzájárulásával más személy számára továbbítottuk, az adattovábbítás címzettjét is értesítjük a szükséges lépésekről.

Amennyiben személyes adatait hozzájárulása alapján kezeljük, Ön bármikor jogosult arra, hogy **hozzájárulását visszavonja**. Hozzájárulását az Adatkezelőnek jelen tájékoztatóban rögzített elérhetőségein való megkeresés útján vonhatja vissza, illetve amennyiben ez egyébként indokolt az Adatkezelő biztosítja, hogy ennél egyszerűbb módokon is visszavonhassa az adatkezeléshez adott hozzájárulását.

Amennyiben Ön látássérült, vagy idős korú, úgy kérheti az Adatkezelőtől - a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban rögzített elérhetőségeken, hogy az Adatkezelési Tájékoztató tartalmát word (szöveg) formátumban, vagy nagybetűs változatban bocsássa rendelkezésre.

Emellett jogosult panaszával a
Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz
1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.;;
www.naih.hu,
Telefon: +36 (1) 391-1400
E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu)

fordulni vagy a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező **bíróság előtt érvényesíteni** személyes adatok kezelésével kapcsolatos jogait.

Az illetékes bíróságot megtalálja az alábbi linken:

<https://birosag.hu/birosag-kereso>

A jelen tájékoztatóban felsorolt jogosultságait bármikor gyakorolhatja, amennyiben e-mailben vagy egyéb módon írásban kapcsolatba lép az Adatkezelővel. A megkeresésével összefüggésben kérhetik, hogy a megkereső személy azonosítsa magát vagy olyan egyéb adatokat adjon meg, melyek a személyére vonatkoznak, melyek a jogosultság igazolására szolgálnak. A megkeresést a jelen adatkezelési tájékoztató "Kapcsolatfelvétel" pontjában meghatározott módon kezeljük.

Az Adatkezelővel kapcsolatba léphet az 1. pontban rögzített elérhetőségeken keresztül.

Pöttömke Bölcsőde
Adatkezelő