

# AZ ŐZGIDÁCSKA BÖLCSŐDE

## ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓJA

### Tartalomjegyzék

|   |   |
|---|---|
| 1. Az Adatkezelő.....                         | 1 |
| 2. Az adatvédelmi tisztviselő.....            | 2 |
| 3. A kezelt személyes adatok.....             | 2 |
| 4. További címzettek.....                     | 6 |
| 5. Általános adatbiztonsági intézkedések..... | 6 |
| 6. Az érintettek jogai.....                   | 7 |

Utolsó módosítás dátuma: 2024. december 12.

A jelen adatkezelési tájékoztató azokat az adatkezeléseket foglalja össze, melyeket a(z) **Őzgidácska Bölcsőde**, mint az **Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága** (székhely: 6000 Kecskemét, Piaristák tere 7.) fenntartása alá tartozó intézmény (a továbbiakban: "**Adatkezelő**") a bölcsődei szolgáltatást igénybe vevő gyermekek és szülők vonatkozásában folytat.

Kérjük figyelmesen olvassa végig a jelen adatkezelési tájékoztatót és amennyiben bármilyen kérdése merül fel személyes adatainak kezelése kapcsán, úgy keresse bölcsődénket bizalommal alábbi elérhetőségeink valamelyikén.

### 1. Az Adatkezelő

Adatkezelő: **Őzgidácska Bölcsőde**, mint az **Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága** fenntartása alá tartozó intézmény

Székhely: 6000 Kecskemét, Boróka u. 6.

Postacím: 6000 Kecskemét, Boróka u. 6.

Képviseli: **Pintér-Gacza Krisztina** bölcsődevezető

E-mail: [bolcsode.ozgidacska@alapellatas.hu](mailto:bolcsode.ozgidacska@alapellatas.hu)

## 2. Az adatvédelmi tisztviselő

**dr. Hegyi Áron Antal**

Postacím: 1165 Budapest, Hunyadvár utca 45/A.

E-mail: [central@primantis.hu](mailto:central@primantis.hu)

## 3. A kezelt személyes adatok

| Adatkezelés megnevezése   | Adatkezelés célja  | Adatkezelés jogalapja   | Kezelt adatok köre  | Az adatkezelés időtartama       | Címzettek, akikkel az adatokat megosztjuk   | Az adatok biztonsága érdekében tett intézkedések  |
|---|--|---|---|---------------------------------|---|---|
| <b>Bölcsődei jogviszony fenntartásával kapcsolatos általános adminisztratív adatkezelés</b> | Az adatkezelés célja az Adatkezelőre a jogszabályok által rótt adminisztratív kötelezettségek elvégzéséhez szükséges adatkezelés | Adatkezelés jogalapja:<br>GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont szerint jogi kötelezettség teljesítése, illetve<br><br>Közfeladat ellátása GDPR 6. cikk (1) e) pont | Kapcsolattartási adatok, gyermek és szüleinek, törvényes képviselőjének azonosítására vonatkozó adatok, így különösen természetes személyazonosító adatok, lakcím, gondozási adatok | Az intézményi jogviszony végéig | Az Adatkezelő az adminisztratív adatkezelés során kezelt személyes adatokat a Központi Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatás Igénybe vevőkről (KENYSZI) adatbázisába feltölti.<br><br>A gyermek veszélyeztettségének észlelése esetén a veszélyeztettségre vonatkozó adatok a hatáskörrel rendelkező jelzőrendszeri tag részére átadásra kerülnek | Az Adatkezelő az átadott személyes adatokat jelszóval védett számítógépen tárolja, azokhoz illetéktelen személyek számára nem enged hozzáférést |

|   |   |   |   |  |  |   |
|---|---|---|---|--|--|---|
| <b>Kapcsolatfelvétel és megke-<br/>resések megválaszolása</b>                         | Az adatkezelés célja, hogy az Adatkezelő Önnel felvegye a kapcsolatot, illetve az Ön által feltett kérdéseket megválaszolja, így például az 1. pontban írt email címre írt levelére válaszoljon.  | Az érintett hozzájárulása (GDPR 6. cikk (1) a) pont   | Név, kapcsolattartási email cím és telefonszám, megfogalmazott igények  | Az Adatkezelő a személyes adatokat addig az időpontig kezeli, míg kérdését, igényét megválaszolja.   | Az Adatkezelő a személyes adatokat harmadik személlyel nem osztja meg                | Az Adatkezelő az átadott személyes adatokat jelszóval védett számítógépén tárolja, azokhoz illetéktelen személyek számára nem enged hozzáférést |
| <b>Bölcsődei nyílt napon felvett<br/>adatlappal kapcsolatos adat-<br/>kezelés.</b>    | Az adatkezelés célja a bölcsődei férőhelyek létesítésével kapcsolatos felmérés  | Közfeladat el-<br>látása GDPR<br>6. cikk (1) e)<br>pont   | Gyermek neve,<br>gyermek születési<br>helye és ideje,<br>anyja neve   | A bölcsődei év meg-<br>kezdéséig   | Az Adatkezelő a<br>személyes adatokat<br>harmadik személy-<br>lyel nem osztja<br>meg | A személyes ada-<br>tok csak a szüksé-<br>ges példányszám-<br>ban állnak rendel-<br>kezésre   |
| <b>Bölcsődei jelentkezési, fel-<br/>vételi eljárással<br/>kapcsolatos adatkezelés</b> | Az adatkezelés célja a bölcsődei ellátásra való jogosultság megállapítása, valamint a bölcsődei felvétellel érintett gyermek és törvényes képviselőjének azonosítása, a velük való kapcsolattartás továbbá a bölcsődébe történő felvétel lehetőségének megteremtése | Közfeladat el-<br>látása GDPR<br>6. cikk (1) e)<br>pont<br><br>Különleges<br>adatok köré-<br>ben a GDPR<br>9. cikk (2) b)<br>pontja irány-<br>adó | Gyermek neve,<br>születési helye és<br>ideje, anyja neve,<br>lakcíme, TAJ<br>száma, törvényes<br>képviselők azono-<br>sítási és kapcsola-<br>tartási adatai         | A felvett gyermek és<br>törvényes képviselői-<br>nek adatait az intéz-<br>ményi jogviszony<br>megszűnéséig. A fel-<br>nem vett gyermek és<br>képviselője adatait az<br>elutasított jelentkezés-<br>től számított 5 év el-<br>teltéig | Az Adatkezelő a<br>személyes adatokat<br>harmadik személy-<br>lyel nem osztja<br>meg | A személyes ada-<br>tok csak a szüksé-<br>ges példányszám-<br>ban állnak rendel-<br>kezésre   |
| <b>Családlátogatással kapcsola-<br/>tos adatkezelés</b>                               | Az adatkezelés célja a kisgyermek életkörülményeinek felmérése, valamint az intézménybe történő beszoktatásának elősegítése   | Közfeladat el-<br>látása GDPR<br>6. cikk (1) e)<br>pont   | Gyermek neve,<br>születési helye és<br>ideje, anyja neve,<br>lakcíme. Gyermek<br>törvényes képvise-<br>lőjének neve, lak-<br>címe, elérhetősége,<br>lakókörülmények | Az intézményi jogvi-<br>szony végéig   | Az Adatkezelő a<br>személyes adatokat<br>harmadik személy-<br>lyel nem osztja<br>meg | A személyes ada-<br>tok csak a szüksé-<br>ges példányszám-<br>ban állnak rendel-<br>kezésre   |
| <b>Speciális étkezési igények<br/>felmérésével kapcsolatos<br/>adatkezelés</b>        | Az adatkezelés célja, hogy felmérje, hogy az intézménybe felvett nyert gyermekek közül kiknek   | Adatkezelés<br>jogalapja:<br>GDPR 6. cikk<br>(1) bekezdés c)  | Gyermek családi<br>és utó neve, szüle-<br>tési helye és ideje,  | Az étkezésben való<br>részvétel tartamáig, il-<br>letve azt követően a   | Az Adatkezelő a<br>személyes adatokat<br>intézmény étkezte-                          | A személyes ada-<br>tok csak a szüksé-  |

|  |   |  |  |   |  |   |
|--|---|--|--|---|--|---|
|  | a részére kell biztosítani speciális étkeztetést  | <p>pont szerinti jogi kötelezettség teljesítése</p> <p>Különleges adatok körében a GDPR 9. cikk (2) h) pontja irányadó</p>   | <p>anyja neve, lakcíme, TAJ száma, szakorvosi igazolás, ami igazolja a speciális étkeztetés szükségességét. (különleges adat)</p>                                    | <p>jogviszony megszűnésétől számított 5 év elteltéig</p>  | <p>tését biztosító vállalkozás részére továbbíthatja</p>   | <p>ges példányszám-ban állnak rendelkezésre</p>   |
| <b>Fejlesztési napló vezetésével kapcsolatos adatkezelés</b> | <p>Az adatkezelés célja a kisgyermek fejlődésének nyomon követése</p>   | <p>Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont szerinti jogi kötelezettség teljesítése</p> <p>Különleges adatok körében a GDPR 9. cikk (2) b) pontja irányadó</p> | <p>Gyermek családi és utóneve, egészségügyi adatok, fejlődési adatok, szülő vagy más törvényes képviselő családi és utóneve</p>                                      | <p>Az intézményi jogviszony végéig</p>  | <p>Az Adatkezelő a személyes adatokat harmadik személlyel nem osztja meg</p>   | <p>A személyes adatok csak a szükséges példányszám-ban állnak rendelkezésre</p>   |
| <b>Számviteli bizonylatok kiállítás</b>                      | <p>Az Adatkezelő annak érdekében, hogy az Ön által megfizetett összegről Önnek számlát tudjon kiállítani a számlakiállítás érdekében kezelheti az Ön nevét és lakcímét.</p> | <p>Jogszabályi előírás alapján történő adatkezelés (GDPR 6. cikk (1) c) pont)</p>  | <p>Szülő neve és lakcíme.<br/>Abban az esetben, ha a gyermek bölcsődei költségeit szülő munkáltatója fizeti, a munkáltató képviselőjének adatait (név és lakcím)</p> | <p>Az Adatkezelő a személyes adatokat a számla kiállításától számított 8 éves időtartamban kezeli a számviteli törvény előírásai szerint.</p> | <p>Az Adatkezelő a személyes adatokat a Nemzeti Adó és Vámhatóság részére jogszabályban előírt módon átadja.<br/>Az Adatkezelő a POLISZ rendszerbe feltöltött adatok esetén a személyes adatokat</p> | <p>A személyes adatok csak a szükséges példányszám-ban állnak rendelkezésre jelszóval védett számítógépen, illetve elzárt szekrényben</p> |

|  |   |  |   |   |   |   |
|--|---|--|---|---|---|---|
|  |   |  |   |   | a Magyar Közigazgatásfejlesztési Zrt. részére átadja  |   |
| <b>Kamerás megfigyelőrendszerrel kapcsolatos adatkezelés</b> | Az Adatkezelő személy- és vagyonbiztonság körében az illetéktelenek bejutásának megakadályozásának, valamint bizonyítékok gyűjtése, amennyiben hatósági eljárás lefolytatására kerülne sor.<br>Az adatkezelés jogalapja továbbá az Adatkezelő biztosítási ügyintézés során bejelentett kárigényének alátámasztása | Közfeladat ellátása GDPR 6. cikk (1) e) pont                 | Képmás  | A képfelvétel készítésétől számított 3 napos időtartamban     | Az Adatkezelő a személyes adatokat a hatósági eljárás esetén az eljáró hatóságokkal megosztja. Biztosítási ügyintézés keretében, pedig a biztosító társaság rendelkezésére bocsátja | Az Adatkezelő az átadott személyes adatokat jelszóval védett számítógépen tárolja, azokhoz illetéktelen személyek számára nem enged hozzáférést |
| <b>Bölcsődei tablóképpel kapcsolatos adatkezelés</b>         | Az adatkezelés célja a bölcsődében végzett kisgyermek bemutatása a bölcsődei közösséghez tartozás megerősítésének elősegítésének érdekében  | Az érintett hozzájárulása (GDPR 6. cikk (1) a)               | Képmás  | A bölcsőde megszűnések időpontjáig                            | Az Adatkezelő a személyes adatokat harmadik személlyel nem osztja meg   | Az Adatkezelő a személyes adatok védelmének érdekében a tablóképet a bölcsőde belső terében helyezi ki  |
| <b>Sütihasználat a weboldalon</b>                            | Az Adatkezelő weboldalán sütiket használ annak érdekében, hogy a weboldal zökkenőmentes működését biztosítsa.   | Jogos érdeken alapuló adatkezelés (GDPR 6. cikk (1) a) pont) | IP cím, illetve az egyes sütik által tárolt egyéb személyes adatok. A mindenkori süti listáját Chrome böngésző esetén a weboldal jobb sarkában „További eszközök”, „Fejlesztői eszközök” gombokra kattintva ellenőrizheti | A süti telepítésétől számított legfeljebb 2 éves időtartamban | Az Adatkezelő főszabály szerint a személyes adatokat harmadik személlyel nem osztja meg   | Az Adatkezelő kizárólag a feltétlenül szükséges sütiket kezeli weboldala kapcsán.   |

#### 4. További címzettek

Az Adatkezelő az Ön által rendelkezésre bocsátott személyes adatokat a fenti táblázatban felsoroltakon túl hatósági, illetve bírósági megkeresés esetén, illetve az Adatkezelő vagy mások jogainak, szabadságainak védelme érdekében indokolt esetben átadhatja az illetékességgel rendelkező hatóság, bíróság, vagy kérelmező számára. Amennyiben ilyenre sor kerül, úgy ennek tényéről az Adatkezelő Önt haladéktalanul értesíti, amennyiben az értesítést jogszabály vagy hatósági határozat nem tiltja.

Az Adatkezelő irányítási, szervezési, ellenőrzési és a fenntartói jogkörök gyakorlásának lehetővé tétele érdekében a személyes adatokat fenntartójával az Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatóságával megoszthatja.

Az érintettek adatvédelmi kérdések kezelésével közvetlenül az Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatóságához, illetve a 2. pontban meghatározott adatvédelmi tisztviselőhöz fordulhatnak.

#### 5. Általános adatbiztonsági intézkedések

Az Adatkezelő az adatbiztonság megfelelő szintű garantálása érdekében belső szabályzatában mérte fel az adatkezelési kapcsán felmerülő kockázatokat és értékelté őket a kockázatok súlyossága és a bekövetkezés valószínűsége szempontjából különböző szempontok szerint.

Az Adatkezelő az informatikai rendszereinek működtetése során a szükséges jogosultságkezelési, belső szervezési és technikai megoldásokat biztosítja, hogy adatai illetéktelen személyek birtokába ne juthassanak, illetéktelen személyek az adatokat ne tudják törölni, kimenteni a rendszerből, vagy módosítani. Az adatvédelmi és adatbiztonsági követelményeket érvényre juttatjuk adatfeldolgozóinkkal szemben is.

Az esetleges adatvédelmi incidensekről nyilvántartást vezetünk, amennyiben szükséges, a felmerülő incidensekről tájékoztatjuk.

Az Adatkezelő és az Adatkezelő weboldalát látogató személy közötti internetes kommunikáció végponttól végpontig titkosítva, https (http+ssl) protokollon keresztül történik.

Az Adatkezelő számítógépein jelszavas védelmet alkalmaz, informatikai eszközeit tűzfalvédelemmel látja el.

Az Adatkezelő tulajdonában álló számítógépeket megfelelő jelszóval, vírusvédő programmal látja el, adathordozó eszközeit erre kialakított selejtezési protokoll alapján semmisíti meg.

## 6. Az érintettek jogai

Bármikor jogosult **tájékoztatást** kérni postai, elektronikus, vagy telefonos úton a tájékoztatóban megjelölt elérhetőségeken keresztül az általunk kezelt, Önre vonatkozó személyes adatokról.

Kérésére esetén tájékoztatjuk:

- a kezelt adatokról,
- az adatkezelés céljáról,
- jogalapjáról,
- időtartamáról,
- arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg adatait.

A tájékoztatást a kérelem benyújtásától számított egy hónapon belül írásban, a tájékoztatás kérés formájától függően papír, vagy elektronikus úton adjuk meg.

Bármikor **tiltako**zhat személyes adatai kezelése ellen. A tiltakozást annak benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb egy hónap alatt megvizsgáljuk, annak megalapozottsága kérdésében döntést hozunk, és a döntésről tájékoztatjuk.

Bármikor jogosult az általunk kezelt személyes adatok **törlését**, vagy a helytelenül rögzített személyes adatok **helyesbítését** kérni.

Ezen kívül **zároljuk** a személyes adatát, ha ezt kéri, vagy ha a rendelkezésünkre álló információk alapján feltételezhető, hogy a törlés sértené jogos érdekeit. Az így zárolt személyes adatot addig kezeljük, ameddig fennáll az adatkezelési cél vagy jogos érdek, amely a személyes adat törlését kizárta.

Az érintett személy a jelen tájékoztatóban megadott elérhetőségeken keresztül kérheti, hogy a személyes adatai kezelését az Adatkezelő **korlátozza** (az adatkezelés korlátozott jellegének egyértelmű jelölésével és az egyéb adatoktól elkülönített kezelés biztosításával) amennyiben

- vitatja a személyes adatai pontosságát (ebben az esetben az Adatkezelő arra az időtartamra korlátozza az adatkezelést, amíg ellenőrzi a személyes adatok pontosságát);
- az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;

- az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen (ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben).

Ön a jelen tájékoztatóban megadott elérhetőségeken keresztül jogosult arra, hogy az Önre vonatkozó, Ön által az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatait tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek **továbbítsa** anélkül, hogy ezt akadályozná az Adatkezelő.

A hozzáférési, törlési, helyesbítési, korlátozási, adathordozási és zárolási kérelemnek a lehetőségekhez képest leghamarabb, de legfeljebb egy hónapon belül eleget teszünk és értesítjük. Ha kérelmének nem tudunk helyt adni, ez esetben is egy hónapon belül értesítjük.

Ha az adatot a hozzájárulásával más személy számára továbbítottuk, az adattovábbítás címzettjét is értesítjük a szükséges lépésekről.

Amennyiben személyes adatait hozzájárulása alapján kezeljük, Ön bármikor jogosult arra, hogy **hozzájárulását visszavonja**. Hozzájárulását az Adatkezelőnek jelen tájékoztatóban rögzített elérhetőségein való megkeresés útján vonhatja vissza, illetve amennyiben ez egyébként indokolt az Adatkezelő biztosítja, hogy ennél egyszerűbb módokon is visszavonhassa az adatkezeléshez adott hozzájárulását.

**Amennyiben Ön látássérült, vagy idős korú, úgy kérheti az Adatkezelőtől - a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban rögzített elérhetőségeken, hogy az Adatkezelési Tájékoztató tartalmát word (szöveg) formátumban, vagy nagybetűs változatban bocsássa rendelkezésre.**

Emellett jogosult panaszával a  
**Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz**  
1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11. ;  
www.naih.hu,  
Telefon: +36 (1) 391-1400  
E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu))



**fordulni** vagy a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező **bíróság előtt érvényesíteni** személyes adatok kezelésével kapcsolatos jogait.

Az illetékes bíróságot megtalálja az alábbi linken:

<https://birosag.hu/birosag-kereso>

A jelen tájékoztatóban felsorolt jogosultságait bármikor gyakorolhatja, amennyiben e-mailben vagy egyéb módon írásban kapcsolatba lép az Adatkezelővel. A megkeresésével összefüggésben kérhetik, hogy a megkereső személy azonosítsa magát vagy olyan egyéb adatokat adjon meg, melyek a személyére vonatkoznak, melyek a jogosultság igazolására szolgálnak. A megkeresést a jelen adatkezelési tájékoztató "Kapcsolatfelvétel" pontjában meghatározott módon kezeljük.

Az Adatkezelővel kapcsolatba léphet az 1. pontban rögzített elérhetőségeken keresztül.

**Őzgidácska Bölcsőde**  
Adatkezelő